



L' ESCATERET, Il·lar d'infants municipal

PLA D'ACTUACIÓ CURS 2021-2022

Introducció	2
1. Objectiu	2
2. Dates d'aplicació del pla	2
3. Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut.....	3
4. Organització del centre	5
4.1. Alumnat i grups estables	5
4.2. Espais	5
4.2.1. Acollida matinal.....	5
4.2.2. Permanència tarda	6
4.2.3. Menjador.....	6
4.2.4. Dormitori.....	6
4.2.5. Cuina	6
4.2.6. Patis	6
4.2.7. Espais de reunió i treball per al personal.....	7
5. Fluxos de circulació	7
5.1. Entrades i sortides. Accés al centre.....	7
5.2. Circulació dins els centres.....	8
5.3. Horaris	8
5.4. L'adaptació.....	9
6. Organització pedagògica	10
6.1. Apartats específics	13
6.1.1. Juguines.....	13
6.1.2. Alletament matern	14
6.1.3. Xumets i biberons.....	14
6.1.4. Bolquers	14
6.1.5. Roba i calçat	15
6.1.6. Mascaretes.....	15
6.1.7. Cotxets	15
6.2. Organització de grups, professionals i espais	16
6.3. Organització d'horaris i gestió de les entrades i les sortides.....	16
6.4. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.....	17
Annex 1. Adaptació.....	18



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



INSTITUT
MUNICIPAL
D'EDUCACIÓ
I TREBALL



Vilanova
i La Geltrú
CIUTAT EDUCADORA

ESCATERET, Il·lar d'infants municipal

PLA D'ACTUACIÓ CURS 2020-2021

Introducció

L'actual evolució favorable de la pandèmia per la COVID-19, que va provocar el tancament dels centres educatius el 13 de març de 2020, possibilita l'obertura amb la màxima normalitat possible d'aquests.

Tal i com ha exposat UNICEF, l'educació és una part essencial de la recuperació en una crisi: aporta normalitat, un sentit de la rutina, coneixements i habilitats necessàries per al desenvolupament, protecció en casos d'especial vulnerabilitat social i econòmica i serveix de pont per salvar les diferents bretxes socials, econòmiques i educatives a què s'enfronta part de la població. Com més aviat es restableixi l'activitat quotidiana d'escoles i centres educatius, abans es podran curar les ferides deixades per aquesta crisi.

Aquest restabliment de la normalitat passa per posar una sèrie de mesures per tal de facilitar un bon funcionament del centre. Cal que responsables, famílies, persones educadores i la resta de personal del centre educatiu, es comprometin per a garantir els dos pilars per fer front la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

1. Objectiu

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021-2022 es pugui iniciar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants i joves a una educació de qualitat.

Aquest Pla d'actuació es complementa amb les instruccions per al curs 2021-2022 de la Secretaria de Polítiques Educatives. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge però aplicant les mesures sanitàries de protecció.

- Malgrat la pandèmia, tots els infants han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge ha de poder continuar amb la màxima normalitat possible, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, el centre està en condicions de contribuir al control de la pandèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

2. Dates d'aplicació del pla

A partir de l'1 de setembre de 2021 i vigent al llarg de tot el curs escolar en coherència amb la realitat del centre educatiu i del seu entorn.

3. Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut

Els dos pilars en el moment actual de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

- **Grups estables:** el fet de configurar grups estables permetrà la traçabilitat de possibles casos que es donin permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Els grups estables estan organitzats de la següent manera:

- a. Aula del Niu
- b. Aula del Cau
- c. Aules de la Cabana
- d. Aula Pitàgores
- e. Aula de la Natura
- f. Aula de la Caseta
- g. Aula de Gaudí.

Cada grup estable tindrà una educadora tutora referent.

Les persones de suport educatiu formaran part del grup estable en el que passin la major part de la seva jornada laboral. El personal de suport educatiu, quan hagi de donar suport a altres grups, hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

Aquests grups estables ens permetran garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat del grup amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat.

- **Distanciament físic:** segons la Resolució SLT/14298/2020 de 18 de juny, la distància exigible d'espai de seguretat de 2,5m² per persona, causa excepció entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups estables. Per tant, a cada una de les aules que conformen cadascun dels grups estables, no es requerirà la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres. En l'organització de l'espai de l'aula però, s'assegurarà una distància interpersonal mínima d'1 metre.
- **Higiene de mans:**
 - o els infants es rentaran les mans:
 - A l'arriba i abans de sortir del centre educatiu
 - Abans i després dels àpats
 - Abans i després d'anar al WC (els infants continents)
 - Abans i després de les diferents activitats (inclosa la sortida al pati)
 - o el personal que treballa al centre:
 - a l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
 - abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
 - Abans i després d'acompanyar un infant al WC

- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores
- A l'entrar a la zona de vestuaris del personal s'hi ubicarà un dispensador de solució hidroalcohòlica per a ús exclusiu del personal del centre
- Es col·locaran pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diferents de rentat de mans.
- **Ús de la mascareta:** en faran ús tota l'estona únicament el personal de reforç que no està ubicat en un grup estable. Les tutores del grup estable se la podran treure si canten cançons, expliquen contes o volen donar alguna consigna i sempre que puguin mantenir la distància de seguretat.
En entrar al centre el personal haurà de portar la mascareta fins a la seva aula. En els passadissos i lavabos, hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables.
- **Requisits d'accés al centre.**
 - Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció. Aquesta absència de simptomatologia, ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
 - No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible presentada en els darrers 10 dies anteriors.
- **Control de símptomes.** Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus infants. A l'inici de curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:
 - Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
 - Es comprometen a no portar a l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

S'informarà a les famílies de que en cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació de mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a la llar d'infants.

La llar estarà en contacte amb un infermer del CAP per resoldre dubtes que vagin sorgint durant el curs.

- **Neteja, desinfecció i ventilació**

D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. En el moment d'arribar a l'aula, cada una de les referents obrirà portes i finestres durant 15 minuts abans d'entrar els infants i repetirà la mateixa operació quant aquests deixin l'estança. Al

llarg del matí es mantindran obertes les finestres i la porta que dona al pati per facilitar la seva ventilació.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021. Així, la neteja i la posterior desinfecció d'espais es farà diàriament al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

4. Organització del centre

4.1. Alumnat i grups estables

L'alumnat estarà distribuït en 7 grups estables:

- a. Niu: P0 amb una ràtio de 8 infants
- b. Cau: P1 amb una ràtio de 8 infants
- c. Cabana: P1 amb una ràtio de 13 infants
- d. Pitàgores: P1 amb una ràtio de 13 infants
- e. Caseta: P2 amb una ràtio de 20 infants
- f. Natura: P2 amb una ràtio de 20 infants
- g. Gaudí: P2 amb una ràtio de 20 infants

4.2. Espais

Les set aules del centre acolliran a cadascun dels grups estables. L'espai de l'entrada estarà habilitat per a l'acollida matinal.

4.2.1. Acollida matinal

L'acollida del matí es farà al vestíbul de la llar. L'horari serà de 8 a 8'50h del matí. Hi haurà una educadora referent que anirà tota l'estona amb mascareta. L'espai es dividirà en diferents racons de joc, on s'ubicaran els infants de cadascun dels grups estables. D'aquesta manera cada infant es relacionarà només amb els del seu grup bombolla. No hi haurà contacte entre infants de diferents grups estables.

Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

Cada referent d'aula recollirà els infants i els portarà a la seva aula. L'educadora portarà la mascareta durant el desplaçament pel centre. Acabat l'horari de permanència es procedirà a ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

4.2.2 Permanència tarda

La permanència de la tarda es farà al mateix espai (vestíbul) on s'ha fet l'acollida matinal. L'horari serà de 17 a 17'30h de la tarda. Hi haurà una educadora referent, que anirà tota l'estona amb mascareta. L'espai es dividirà en diferents racons de joc, on s'ubicaran els infants de cadascun dels grups estables. D'aquesta manera cada infant es relacionarà només amb els de la seva aula. No hi haurà contacte entre infants de diferents grups estables. Cada referent portarà els infants que quedin a l'aula al vestíbul. L'educadora portarà la mascareta durant el desplaçament pel centre. Acabat l'horari de permanència es procedirà a ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

4.2.3. Menjador

El menjador es realitzarà a l'espai de referència de cada grup de convivència estable. Cada aula tindrà el seu carro que ja vindrà preparat de la cuina, amb el menjar i els estris de cada grup estable. La persona que farà suport al nivell, deixarà el carro dins de l'aula una estona abans de la sortida. Un cop acabat el dinar, la referent deixarà el carro fora de l'aula i l'educadora de reforç el tornarà a la cuina. Els infants es rentaran les mans abans i després de l'àpat. El menjar es servirà en plats individuals.

4.2.4. Dormitori

El dormitori es realitzarà als següents espais, en tots els casos respectant les distàncies de seguretat:

- Niu i Cau: dormiran a la sala-dormitori.
- Cabana: dormiran a la sala-dormitori.
- Pitàgores: dormirà a la seva aula.
- Natura i Caseta: dormiran a la sala-dormitori.
- Gaudí: dormiran a la seva aula.

Cada infant tindrà el seu llit que anirà marcat amb el seu nom. L'educadora distribuirà els llitets i després es recolliran.

4.2.5. Cuina

La cuina s'obrirà el dia 17 de setembre fins el 22 de juliol ambdós inclosos.

4.2.6. Patis

Els patis es delimitaran amb jardineres i altres objectes anàlegs que permetin la separació efectiva de grups.

Els infants podran sortir al pati –entès com un espai d'extensió de l'aula- quan vulguin. Cada grup estable disposarà d'un espai delimitat i diferenciat amb jardineres i altres objectes anàlegs per poder mantenir el grup i la seva traçabilitat.

4.2.7. Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se. Pels equips, dispositius i estris d'ús compartit es disposarà d'un gel desinfectant per procedir a la neteja i desinfecció després de cada ús. Es prestarà especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

5. Fluxos de circulació

Establirem diversos circuits i organitzarem la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

5.1. Entrades i sortides. Accés al centre

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

El centre disposa de dos accessos per a les entrades i sortides:

- La reixa principal, Rambla Sant Jordi, 22.
- La reixa secundària, Rambla Sant Jordi, 22.





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú



INSTITUT
MUNICIPAL
D'EDUCACIÓ
I TREBALL



Vilanova
i La Geltrú
CIUTAT EDUCADORA

Entrades

- Reixa principal: accediran els grups de Caseta, Natura i Gaudí (P2) i Niu (P0).
- Reixa secundària: grups de Cabana i Pitàgores (P1) i Cau (P1).

Les entrades seran esglaonades, les portes s'obriran a les 8:50 i es tancaran a les 9:30h.

Durant el curs demanem a les famílies que acompanyin als infants fins a la porta de l'aula, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En entrar al centre els infants s'han de rentar les mans amb aigua i sabó.

Sortides

- Reixa principal: grups de Caseta, Natura i Gaudí (P2) i Niu (P0).
- Reixa secundària: grups de Cabana i Pitàgores (P1) i Cau (P1).

Les sortides es realitzaran també de forma esglaonada, en el període de temps que va de les 16.30 a les 17 hores.

A la sortida de les 12 i/o 13h s'obriran les portes deu minuts abans per evitar aglomeracions i les entrades i/o sortides de les 15h no cal fer-les esglaonades ja que marxa un nombre reduït d'infants.

Les famílies que arribin tard per qualsevol motiu entraran totes per la reixa principal.

5.2. Circulació dins els centres

Només hi haurà circulació dins el centre per acompanyar els infants que hagin vingut a l'acollida i a les 9h han d'entrar a la seva aula.

També el personal de suport quan hagi de canviar de grup, per anar a dinar o bé fer alguna tasca a la sala de mestres.

5.3. Horaris

L'horari general del centre és de 8,50 a 17h.

CALENDARI ESCOLAR CURS 2021 – 2022

Llars d'infants municipals (La Baldufa i L'Escateret)

Període de setembre de 2021 a agost de 2022

Setembre 2021							Octubre 2021							Novembre 2021						
dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30											29	30					

Desembre 2021							Gener 2022							Febrer 2022						
dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5					1	2		1	2	3	4	5	6	
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28						
							31													

Març 2022							Abril 2022							Maig 2022						
dl	dt	dc	dj	Dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5					1	2	3							1
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
														30	31					

Juny 2022							Juliol 2022							Agost 2022						
dl	dt	dc	dj	Dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg	dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30	31				

LLEGENDA

	Festes Locals i Carnaval (el 17/01 i el 05/08 –no lectiu- que passa a 28/02 – <u>només a efectes escolars</u> -).
	Inici de curs (13/09/2021) i final de curs (22/07/2022)
	Vacances d'estiu
	Vacances de Nadal (22/12/2021 al 9/01/2022) i Setmana Santa (del 09/04/2022 al 18/04/2022)
	Festes estatals i autonòmiques
	Dies de lliure disposició aprovats pel CEM (3 dies)
	Jornada continuada (22-12-2021 i només matí les 3 primeres setmanes de juliol)

5.4. L'adaptació

- Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'adaptació si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.

- b. Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'adaptació amb el seu equip mèdic de referència.
- c. Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'adaptació podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- d. Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- e. Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- f. Abans d'entrar a l'aula els adults s'hauran de posar uns peücs o bé treure's les sabates.
- g. Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

Més informació a l'annex 1.

6. Organització pedagògica

a. EL MATÍ, de 9 a 11:45 h

ENTRADA

L'educadora col·loca els estris al calaix de l'infant i li renta les mans.

RECURSOS

Estem dissenyant propostes que permetin a l'infant jugar lliurement mentre la seva referent fa la rebuda dels altres infants. Per exemple: pintar amb colors un mural, enganxar gomets, joc heurístic, joc amb pilotes, construccions....

TREBALL PER AMBIENTS

Continuem treballant amb la metodologia dels ambients però no hi ha lliure circulació.

L'espai aula queda dividit en 5 ambients diferents:

Ambients dels grups de Maternals (P-2)

- Ambient de moviment
- Ambient de Construccions

- Ambient de Manipulació
- Ambient de Trobada i tranquil·litat.
- Ambient de Joc simbòlic

Ambients dels grups de Caminants (P-1)

- Ambient de moviment
- Ambient de Joc pre-simbòlic
- Ambient de Joc Heurístic
- Ambient de Trobada i tranquil·litat.
- Ambient de Manipulació

Dins de cada ambient es poden fer una o dues propostes de joc. (Per exemple: construccions amb fustes i construccions amb joguines tipus LEGO).

HÀBITS D'HIGIENE I CANVI DEL BOLQUER

- **Rentat de mans**

La mestra netejarà les mans en els següents moments:

- A l'entrada.
- Abans i després d'esmorzar.
- Abans i després de dinar.
- Abans i després de berenar.
- Després d'anar al lavabo.

Les rentarem amb aigua i sabó.

Utilitzarem el recurs de la cançó o comptar fins a 10 per fer del rentat un moment lúdic.

ESMORZAR

- On: ho fan tots asseguts a l'ambient de retrobament.
- Quan: els infants esmorzen al llarg del matí. L'educadora decideix quin és el moment adequat.
- Com: rentar-se les mans abans i després d'esmorzar.
L'educadora talla la fruita i la reparteix en gots. Donem un got a cada infant.

L'AIGUA

- On: al canviador i/o a l'aula.
- Quan: al llarg del matí i a la tarda oferim aigua als infants.
- Com: els infants porten un got net cada dilluns i els omplim d'aigua de la llar. Cada divendres se l'emporten a casa perquè el rentin més a fons tot i que a la llar el netegem cada dia.

b. EL MIGDIA, d'11:45 a 15:30h

DINAR

Lactants P-0

- On: dinen a la seva aula.
- Com: l'educadora va donant el dinar als infants per torn segons les necessitats de cadascú.
- Els dos grups comparteixen el suport d'una educadora a l'hora de dinar, que portarà la mascareta posada.

Protocol d'higiene:

La desinfecció del menjador la realitza l'educadora quan ha acabat. Els estris de dinar es netegen a la cuina.

Caminant P-1

- On: cada grup dina a la seva aula.
- Com: l'educadora posa un pitet a cada infant que després es deixa a una caixa per portar-lo a la bugaderia.
Dinen tots els infants alhora perquè és un grup de convivència estable.
- Els dos grups comparteixen el suport d'una educadora a l'hora de dinar, que portarà la mascareta posada.

Protocol d'higiene:

Abans i després de dinar els infants s'han de rentar les mans.

Els pitets es netegen cada dia a la bugaderia.

Després de dinar l'educadora realitza la neteja de l'espai.

Maternal P-2

- On: cada grup dina a la seva aula.
- Com: l'educadora posa un pitet a cada infant que després es deixa en una caixa per portar-lo a la bugaderia.
Dinen tots els infants a l'hora perquè és un grup de convivència estable.
Els tres grups comparteixen el suport d'una educadora a l'hora de dinar.
L'educadora de suport ha de portar la mascareta.

Protocol d'higiene:

Abans i després de dinar els infants s'han rentat les mans.

Els pitets es netegen cada dia a la bugaderia.

Després de dinar l'educadora realitza la neteja de l'espai.

DORMIR

- Els llençols i les mantes s'han de rentar un cop a la setmana.
- Cada llit serà d'ús individual i personal.
- Cada setmana s'enduran a casa els ninos i objectes personals que fan servir els infants per dormir per tal de netejar-los.

Lactants P-0/P-1

- L'aula del Niu i l'aula del Cau comparteixen dormitori respectant la distància de seguretat.

Caminants P-1

- L'aula de la Cabana fa servir la sala destinada a dormitori.
- L'aula de Pitàgores farà el descans a la mateixa aula. Haurà de muntar i desmuntar els llits cada dia.

Maternals P-2

- L'aula de la Caseta i l'aula de la Natura comparteixen dormitori a la sala polivalent del centre respectant la distància de seguretat.
- L'aula de Gaudí farà el descans a la mateixa aula. Haurà de muntar i desmuntar els llits cada dia.

c. LA TARDA, de 15:30 a 17h

BERENAR

- Quan: entre les 15:30 i les 16h oferim el berenar als infants.
- On: asseguts a les taules
- Com: abans i després de berenar s'han de rentar les mans. L'educadora reparteix el berenar per cada infant.

Treball per ambients, recursos de l'aula o joc al Jardí.

SORTIDA

Els infants es renten les mans abans de sortir i les famílies els recullen.

6.1. Apartats específics

6.1.1. Joguines

Les joguines de plàstic dur es rentaran al rentaplats de manera diària.

Les joguines de roba les rentarem a la rentadora, a més de 60·C quan sigui possible. Les joguines de fusta les desinfectarem amb un drap humit amb una solució a base d'alcohol propílic al 70·C.

6.1.2. Alletament matern

A la Llar s'ha habilitat un espai per aquest ús.

- On: a l'entrada/vestíbul de la llar.
- Com: hi poden haver dues mares alhora perquè es conserva la distància de seguretat. Les mares han de complir amb totes les normes de seguretat establertes per protocol: netejar-se les mans, netejar les sabates abans d'entrar al centre i portar la mascareta dins del recinte fins trobar-se dins la sala d'alletament.

6.1.3. Xumets i biberons

Els xumets i els biberons els guardarem a la capseta de plàstic que portarà la família.

En el cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.

6.1.4. Bolquers

Procediment per al canvi de bolquer:

Pas 1: Organitzarem l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, ens rentarem les mans i prepararem allò que necessitareu a prop del canviador (tovallola, tovallolletes, bolquer net, crema i un parell de guants nets). Posarem la tovallola cobrint la superfície del canviador. Ens posarem els guants.

Pas 2: Posarem l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, li traurem les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obrirem el bolquer però el deixarem sota de l'infant mentre el netegem. Aixecarem les cames de l'infant metre passarem les tovallolletes per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb el bolquer usat. Retirarem la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzarem una tovallolleta cada cop que feu lliscar. Introduirem les tovallolletes brutes dins el bolquer brut. Ho llençarem tot dins del contenidor de bolquers estancs.

Pas 4: Si n'hi ha, traurem la roba bruta sense tocar cap superfície i obrirem el bolquer i doblegarem la superfície bruta cap a dins. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, els posarem en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta la posarem també a la bossa de plàstic. Comprovarem que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, l'eixugarem amb la part de la tovallola que sobresurt més enllà dels peus i la plegarem sobre aquesta zona de manera que la part de tovallola sota les natges estigui seca.

Ens traurem els guants mitjançant la tècnica adequada i els llançarem. Ens passarem una tovallolleta humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i les llançarem.

Pas 5: Farem lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzarem guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i els llançarem. Tancarem el bolquer.

Pas 7: La tovallola es guardarà al casiller individual, de cada infant. Lligarem la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netejarem la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passarem una solució desinfectant.

Pas 8: Ens rentarem les mans.

6.1.5. Roba i calçat

Els pares i les mares faran passar les soles de les sabates dels infants per la catifa amb líquid desinfectant que trobaran a les diferents entrades al centre. El personal docent i no docent del centre disposarà de roba i calçat d'ús exclusiu per al centre. La roba s'ha de rentar a una temperatura $>60\text{C}$ com a mínim dues vegades per setmana.

El personal docent també es netejarà les sabates abans d'entrar a la Llar i se les canviarà junt amb la roba, deixant-les a les taquilles personals.

Els llençols i els pitets els posa la Llar d'infants.

Els pitets es netegen diàriament i els llençols i les mantes un cop a la setmana a $>60\text{C}$, ja que queden endreçats diàriament de forma que no hi ha contacte entre ells.

6.1.6. Mascaretes

Les mascaretes (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat (1,5 metres). En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys. Per tant, només seran d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius quan no es pugui mantenir la distància. Un cop la persona treballadora estigui al seu lloc de treball (assegada i/o fent una tasca que no comporti mobilitat) i amb totes les mesures necessàries, pot prescindir de la mascareta malgrat que continua sent recomanable. En canvi, serà obligatòria per a tots els desplaçaments que es facin a l'interior del centre de treball (entrades, sortides, lavabo...).

6.1.7. Cotxets

Els cotxets no es podran deixar al centre. Les famílies que arribin al centre amb el cotxet l'hauran de deixar, mentre acompanyen l'infant a l'aula, als espais exteriors del centre, habilitats a tal ús.

6.2. Organització de grups, professionals i espais

Grups	Infants	Docents			Espai estable
		Estable	Suport temporal	Suplents de reducció	
P0	8	Estefania	Alícia	Merce	Niu
P1	8	Noemí	Alícia	Georgina	Cau
P1	13	Raquel	Carol	Mar	Cabana
P1	13	Estrella	Carol	Mar	Pitàgores
P2	19	Susana	Mónica	X	Caseta
P2	17	Aida	Mónica	X	Natura
P2	18	Annabel	Mónica	X	Gaudí

Personal amb reducció de jornada

6.3. Organització d'horaris i gestió de les entrades i les sortides

Horari d'entrada de les 8,50 a les 9,30h

Horari de sortida de les 11,50 a les 12h

Horari de sortida i /o d'entrada a les 15h

Horari de sortida de 16,30 a 17h

Accés al centre	Grup	Accés a l'aula
Reixa principal	Caseta	Per la porta d'entrada a l'aula
	Natura	Per la porta de l'aula del pati de davant
	Gaudí	Per la porta de l'aula del pati de davant
	Niu	Per la porta de l'aula del pati de darrere
Reixa secundària	Cabana	Per la porta d'entrada a l'aula
	Pitàgores	Per la porta d'entrada a l'aula
	Cau	Per la porta d'entrada a l'aula

6.4. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

Davant la presència d'un infant que presenti símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries de Salut Pública vigents i procedirem de la següent manera:

1. Aïllarem l'infant a la sala polivalent amb la seva educadora de suport que portarà la mascareta.
2. Avisarem pares, mares o tutors perquè el vinguin a buscar.
3. En cas de presentar símptomes de gravetat trucarem també al 061.
4. Contactarem amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.
5. Procedirem a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

1. Deixarà d'assistir immediatament al centre.
2. Es posarà en contacte amb el seu metge de capçalera.

Annex 1. Adaptació

Adaptació general

ADAPTACIÓ SETEMBRE 2021				
Dilluns 13	Dimarts 14	Dimecres 15	Dijous 16	Divendres 17
Grup A de 9 a 10h	Grup A de 9 a 10,15h	Grup A de 9 a 10,30h	Grup A+B de 9 a 11h Les famílies acompanyen l'infant a la porta de l'aula i marxen	Grup A+B de 9 a 12h Les famílies acompanyen l'infant a la porta de l'aula i marxen. Comença el menjador pels infants del curs anterior. Poden fer tot l'horari fins les 17h
Grup B d'11 a 12h	Grup B d'10,45 a 12h	Grup B d'10,30 a 12h		
Les famílies es queden 30 minuts	Les famílies es queden 30 minuts	Les famílies es queden 15 minuts		
Dilluns 20	Dimarts 21	Dimecres 22	Dijous 23	Divendres 24
Grup A+B de 9 a 12h	Grup A+B de 9 a 12h	Grup A+B de 9 a 12h	Grup A+B de 9 a 12h	Grup A+B de 9 a 12h
Comença el menjador pels infants nous fins les 13h.		Comença el dormitori pels infants nous fins les 15h		
Dilluns 27				
A + B Horari normal fins les 17h. Comença l'acollida de 8 a 8,50h.				