



INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL  
AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ



AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ  
Regidoria d'Esports

**SOL.LICITUD D'AUTORITZACIÓ  
PER A L'ÚS SOCIAL  
DELS CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA PÚBLICS DE  
VILANOVA I LA GELTRÚ**

**CENTRE PÚBLIC**

**DADES DE LA PERSONA SOL.LICITANT**

Nom i cognoms \_\_\_\_\_

DNI núm. \_\_\_\_\_

Carrer/plaça \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_.

de Vilanova i la Geltrú

Telèfon \_\_\_\_\_ a/e: \_\_\_\_\_

En representació de l'entitat \_\_\_\_\_

amb domicili social a \_\_\_\_\_

Telèfon \_\_\_\_\_ a/e: \_\_\_\_\_

**DADES SOBRE L'ACTIVITAT**

**Tipus d'activitat**     esportiva     formativa, cultural, lúdica...

Dies de realització

HORES	DIES	DURADA (mesos)

**INSTAL.LACIONS SOL.LICITADES**

(marqueu amb una X l'espai que vulgueu utilitzar)

	TAXA APLICABLE	QUANTITAT TOTAL A PAGAR
Sala usos múltiples		
Biblioteca		
Aula		
Pistes esportives		
Gimnàs		
Vestuaris		
Cuina elaboració menjars		
Cuina utilització espai		

Quan sigui necessària la presència del conserge del centre, el sol·licitant de les instal·lacions haurà d'abonar la quantitat corresponent a despeses de personal resultant del càlcul de les hores extres realitzades. Aquesta necessitat la determinarà l'Àrea d'Educació de l'IMET.

La quantitat resultant de l'aplicació de les taxes haurà de fer-se efectiva al c/c núm. \_\_\_\_\_

**Documentació que s'adjunta:**

- còpia pòlissa assegurança
- còpia constitució entitat i fins.
- còpia DNI de la persona representant

L'ús d'aquests espais es regula en el REGLAMENT DE L'ÚS SOCIAL DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

AUTORITZACIÓ DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ DE L'IMET / REGIDORIA ESPORTS / CONSELL ESCOLAR DE CENTRE o COMISSIÓ PERMANENT

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL.LICITANT I SEGELL DE L'ENTITAT