

## JORNADES DE PORTES OBERTES, CURS 2013-2014

Trobareu tota la informació a:

<http://www.imet.cat/index.php?page=preinscripcio-escolar-2013-14>

També podeu consultar a:

a l'**Oficina Municipal d'Escolarització – InfoIMET** (c. Unió, 81-87)  
als matins de dilluns a divendres, de 9.30 a les 14 hores i a les tardes de dilluns a dijous de 16 a 18 hores.  
Telèfon 93 814 04 40

Per a més informació:

- Decret 75/2007, de 27 de març (DOGC núm. 4852, de 29/03/2007)
- Decret 10/2012, de 31 gener, modificació Decret 75/200 (DOGC núm. 6058, de 02/02/2012)
- Resolució ENS/367/2013, de 18 de febrer (DOGC núm. 6326, de 01/03/2013)

<http://www.gencat.cat/preinscripcio>

<http://www.imet.cat/index.php?page=preinscripcio-escolar-2013-14>

## Preinscripció i matriculació, curs 2013-2014 Educació Secundària Obligatòria (de 1r a 4t d'ESO)

Difusió de l'oferta	7 de març
<b>Presentació de les sol·licituds</b>	<b>de l'11 al 22 de març (*)</b>
Publicació de les llistes amb el barem	11 d'abril
Sorteig desempat	12 d'abril
Reclamacions al barem	del 12 al 16 d'abril
Publicació llistes un cop resoltes reclamacions	22 d'abril
Publicació de l'oferta definitiva	17 de maig
Publicació d'alumnat admès	24 de maig
<b>Període de matriculació 1r ESO</b>	<b>del 10 al 14 de juny</b>
<b>Període de matriculació o confirmació plaça de 2n, 3r i 4t ESO</b>	<b>del 25 al 28 de juny</b>

(\*) Es poden presentar les sol·licituds per Internet fins a les 24 h del dia 21 de març

### Llocs on es pot presentar la sol·licitud:

- **al centre demanat en primer lloc** (consulteu horaris en cada centre)
- **a l'Oficina Municipal d'Escolarització – InfoIMET** (c. Unió, 81-87)  
als matins de dilluns a divendres, de 9.30 a les 14 hores i a les tardes de dilluns a dijous de 16 a 18 hores.

### Documents que cal presentar en fer la preinscripció:

En tots els casos:

- La sol·licitud de preinscripció, que us facilitaran gratuïtament a qualsevol centre docent, a l'Oficina Municipal d'Escolarització o a Internet. Cal presentar una única sol·licitud al centre demanat en primer lloc o a l'Oficina Municipal d'Escolarització.
- Original i fotocòpia del llibre de família o documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.
- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o l'alumna en cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual).

Documentació acreditativa dels diferents criteris de baremació que només s'ha de presentar si s'al·leguen:

- **Renda anual de la unitat familiar.** Documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.
- **Proximitat del domicili de l'alumne/a.** Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres. Només quan el domicili familiar que s'al·lega no coincideix amb el del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE, en el cas de persones estrangeres, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a on hi ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant. Quan es considera el domicili del **lloc de treball**, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a l'efecte per l'empresa.
- **Existència de germans o germanes escolaritzats al centre educatiu o de pares o tutors legals que hi treballen.** S'entén que un alumne/a té germans escolaritzats al centre quan aquests hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció. S'entén que un pare o tutor legal hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix en el centre una activitat continuada amb una jornada mínima en el centre de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu. El centre comprovarà directament aquestes circumstàncies.  
Si s'al·lega que el/la germà/ana està escolaritzat/da en un altre centre públic, amb el qual hi ha una relació d'adscripció, cal presentar un certificat del centre on està escolaritzat/da.
- **Discapacitat de l'alumne/a o pare, mare, tutor/a o germans/es.** Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família. També s'admetran els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas en el certificat s'haurà d'acreditar que la discapacitat és igual o superior al 33%.  
Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.
- **Condició legal de família nombrosa o monoparental.** Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.
- **Malaltia crònica de l'alumne/a** que afecti el sistema digestiu, endocrí o metabòlic. Informe emès per un metge o una metgessa del sistema públic de salut, o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en què s'indiqui expressament que l'alumne/a té diagnosticada una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celiacs, i s'hi especifica que quina malaltia es tracta.

***Els originals de la documentació es retornaran un cop contrastats amb les còpies presentades.***

## **criteris generals d'admissió i barem a aplicar**

**Existència de germans/es escolaritzats/des al centre educatiu o de pares o tutors legals que hi treballen.** Quan l'alumne/a té germans/es escolaritzats/des al centre o pares o tutors legals que hi treballen en el moment que es presenta la preinscripció: **40 punts**

Aquesta puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el/la germà/ana està escolaritzat/da en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció.

**Proximitat del domicili de l'alumne/a al centre o, en el seu cas, la proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor/a, guardador/a de fet (en el sentit de guàrdia legal previst al dret civil català o de resolució d'acolliment del Departament d'Acció Social i Ciutadania):**

- Quan el domicili familiar estigui en l'àrea d'influència del centre: **30 punts**
- Quan, a instància del pare o la mare, tutor/a, guardador/a de fet, es prengui en consideració, en comptes del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**

**Renda anual de la unitat familiar.** Quan el pare o la mare, tutor/a, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**

**Discapacitat de l'alumne/a, pare, mare o germans/es.** Quan l'alumne/a, el pare, la mare, tutor/a o germans/es de l'alumne/a, acreditin una discapacitat igual o superior al 33%: **10 punts**

## **criteris complementaris d'admissió d'alumnat**

**Pel fet de formar part de família nombrosa o monoparental: 15 punts**

**Pel fet de tenir una malaltia crònica de l'alumne/a que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosa la celiaquia: 10 punts**

**Alumnat que hagi tingut el pare, la mare, els tutors o germans escolaritzats** en ensenyaments declarats actualment gratuïts i universals, **al centre per al qual es presenta la sol·licitud: 5 punts** (s'hauran de facilitar les dades al centre perquè es pugui dur a terme la comprovació)

Per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, s'assignarà aleatòriament un número a cada sol·licitud presentada que es farà públic amb la relació baremada de sol·licituds. S'efectuarà un sorteig públic per tal de determinar el número a partir del qual es farà l'ordenació de les corresponents sol·licituds en cas d'empat.