



**CONDICIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'UN FORMADOR/A DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ (PFI), EN LA MODALITAT DE PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL (PTT) PEL SERVEI DE TREBALL DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET), QUE ANIRÀ CONDICIONADA A L'APROVACIÓ DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA O ADMINISTRACIONS SIMILARS**

**PROFESSOR/A de formació en:**

- AUXILIAR DE MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS
- Accions formatives similars de la mateixa especialitat.

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE MENOR.**

1. Impartició de formació lectiva en Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics a les instal·lacions de l'Institut d'Ensenyament Secundari Joaquim Mir de Vilanova i la Geltrú.
2. Durada del contracte menor a determinar en funció de l'atorgament de la subvenció de la Diputació de Barcelona o altres administracions i amb un màxim de 2 anys, no prorrogable.
3. El còmput total d'hores mensuals anirà en funció de les necessitats del Servei de Treball a raó de 30 € hora, i amb un còmput total màxim de 600 hores de servei pels 2 anys, sent l'import màxim de 18.000.- EUROS .

**2. PUBLICITAT.**

La publicitat del present contracte s'efectuarà mitjançant la publicació d'aquests requisits al Perfil del Contractant de l'IMET, a la xarxa XALOC i a la cartellera del Centre.

Tanmateix, s'efectuarà un enviament per correu electrònic d'aquest document a totes aquelles persones que constin al banc de dades de l'IMET que, per qualificacions i interessos demostrats amb anterioritat, puguin estar capacitats i interessats en prestar el servei (essent necessari requerir a un mínim de 3 aspirants, en qualsevol cas).

**3. REQUISITS IMPRESCINDIBLES DELS ASPIRANTS.**

1. Qualsevol de les titulacions oficials següents, amb un any d'experiència professional en muntatge i manteniment d'equips informàtics :
  - a) Llicenciat, Enginyer, Arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents
  - b) Cicle formatiu de Grau Mig o cicle formatiu de Grau Superior

(En el cas de no posseir la titulació acadèmica especificada, es podrà convalidar mitjançant l'acreditació documental de mínim 4 anys d'experiència professional en el sector del mòdul formatiu)

Els citats requisits s'hauran de presentar recollits en forma de Currículum Vitae amb les certificacions i documents acreditatius en cada cas .

2. Acreditar la carència d'antecedents per delictes de caràcter sexual, en compliment a les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. No obstant això, aquesta acreditació formal solament l'haurà de presentar el/la candidat/a seleccionat/da, com a condició per a la seva contractació.
3. Certificat de compatibilitat d'aquells treballadors que prestin serveis en qualsevol Administració Pública. No obstant això, aquesta acreditació formal solament l'haurà de presentar el/la candidat/a seleccionat/da, com a condició per a la seva contractació.

#### 4. CRITERIS D'AVUACIÓ DELS ASPIRANTS.

1. La valoració dels aspirants, s'efectuarà mitjançant els criteris següents:

##### Valoració de mèrits (10 punts)

- I. Formació complementària de l'especialitat de muntatge i manteniment d'equips informàtics (**màxim 2 punts**)
  - a. Menys de 30 hores : **1 punt**
  - b. Més de 30 hores : **2 punts**
- II. Formació complementària relacionada amb la docència (**màxim 2 punts**)
  - a. Menys de 30 hores : **1 punt**
  - b. Més de 30 hores : **2 punts**
- III. Experiència en docència amb joves (**màxim 3 punts**)
  - a. **1 punt** per curs amb durada mínima de 50 hores realitzat
- IV. Experiència en docència de l'especialitat (**màxim 2 punts**)
  - a. **0,5 punts** per curs amb durada mínima de 50 hores realitzat
- V. Llengua catalana nivell C : **1 punt**

##### Prova pràctica (10 punts)

Casos pràctics amb resposta de desenvolupament escrita i oral (es valorarà de 0 a 10 punts), seran aptes tots aquells aspirants amb una puntuació mínima de 5 punts. Aquesta prova és exclouent per accedir a la entrevista.

### Entrevista personal (5 punts)

Els aspirants hauran de passar una entrevista on es valorarà la seva idoneïtat per cobrir el servei ofertat.

- I. Coherència en el desenvolupament de la docència  
- Fins a un màxim de 1,5 punts
- II. Coneixement de les empreses del sector professional de la Comarca  
- Fins a un màxim de 1,5 punts
- III. Desenvolupament en situacions de conflicte  
- Fins a un màxim de 2 punts

L'acreditació de la formació es farà mitjançant originals i/o còpia compulsada del títol oficial (ensenyament reglat), originals i/o còpia compulsada de la formació, emès per qui correspongui (òrgan o entitat que l'ha impartit), i amb l'especificació del nombre d'hores rebudes de formació.

L'acreditació de l'experiència es farà de la següent manera:

En cas d'haver adquirit l'experiència per compte aliena (contractat per un altre), l'acreditació serà mitjançant els dos documents següents:

- I. Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estiguin afiliats, on consti l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació. (Aquest document és el que habitualment es diu certificat de vida laboral)
- II. Contracte de treball o certificació d'empresa on hagin adquirit l'experiència laboral en la qual consti específicament la durada dels períodes de prestació del contracte, l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals i d'interval de temps en que s'ha realitzat l'esmentada activitat

En cas d'haver adquirit l'experiència per compte propi (autònoms), l'acreditació es farà mitjançant un únic document:

- Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estiguin afiliats, en la que s'especifiquin els períodes d'alta a la seguretat social en el règim especial corresponent i descripció de l'activitat desenvolupada i interval de temps en que s'ha realitzat la mateixa

En cas d'haver adquirit l'experiència com a treballadors voluntaris o becaris, l'acreditació es farà mitjançant un únic document:

- Certificació de l'organització o empresa on s'hagi prestat l'assistència en la qual constin, específicament, les activitats i funcions realitzades, l'any en què s'han realitzat i el nombre total d'hores dedicades a les mateixes



## 5. PRESENTACIÓ D'ASPIRANTS I TERMINIS.

Les persones i/o empreses interessades, hauran de presentar una instància al registre d'entrada de l'IMET, adreçat a la Gerència de l'IMET indicant la convocatòria objecte de la sol·licitud, en horari de 9 a 13:30h de dilluns a divendres i de 16:00 a 18:00 hores, els dimarts i els dijous. (Les instàncies es troben a la pàgina web de l'IMET [www.imet.cat](http://www.imet.cat) o al taulell on s'entrega la documentació)

En cas que aquesta presentació es realitzi mitjançant altres Administracions Públiques (per valisa), s'haurà notificar aquest fet a l'IMET mitjançant un correu electrònic a l'adreça [personal@imet.cat](mailto:personal@imet.cat), el mateix dia de la presentació de la documentació, adjuntant còpia de la instància i indicant l'Administració Pública remitent i procés en el qual es presenta l'aspirant.

Les instàncies hauran d'anar junt amb la documentació següent:

- Originals i/o còpia compulsada de la documentació objecte d'acreditació dels requisits imprescindibles, així com el Currículum actualitzat.
- Originals i/o còpia compulsada de la documentació objecte de valoració.
- Fotocòpia de DNI

El termini de presentació finalitzarà als 20 dies naturals de la data de publicació de les condicions tècniques al perfil del contractant de l'IMET.

## 6. RESULTAT FINAL I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'IMET mitjançant la cartellera del Centre, i la pàgina web a l'apartat del Perfil de Contractant, farà pública la relació per ordre de puntuació.
2. L'IMET formalitzarà el contracte menor de serveis de l'aspirant apte que obtingui la major puntuació, un cop formalitzat l'atorgament de la corresponent subvenció, mitjançant la corresponent Resolució de Gerència.
3. En el cas que per necessitats del Servei de Treball l'IMET tingui la necessitat de dos o més formadors simultanis, es formalitzaran els contractes de serveis per estricte ordre de puntuació.

## 7. CALENDARI

A partir de la publicació de les condicions tècniques al Perfil del Contractant, l'IMET farà públic qualsevol data i/o llistats vinculats amb les mateixes, mitjançant la cartellera del Centre, i la pàgina web (apartat Perfil del Contractant).



## 8. CONTRACTACIONS POSTERIORS

Aquest plec de condicions tècniques serà igualment vàlid per a la posterior selecció de processos similars a l'objecte d'aquesta convocatòria, complint els següents requisits :

- 1) Igual especialitat formativa
- 2) Acumulació no superior a 18.000.- euros per al mateix formador
- 3) Per un màxim de 2 ANYS

Jordi Palacios de las Heras  
Gerent de l'IMET

Data Publicació 20/05/2016

Termini Presentació Instàncies 09/06/2016

**Ampliació termini presentació  
instàncies fins el 27/06/2016**

D'acord amb la llei de protecció de dades:

Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, i especialment, la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) de Vilanova i la Geltrú.

Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, enviant un correu electrònic a [lopd@imet.cat](mailto:lopd@imet.cat) o per escrit, adreçant-se a l'Àrea de Gerència de l'IMET (Carrer Unió, núm. 81, 08800 Vilanova i la Geltrú).