



CONDICIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS D'UN FORMADOR/A DEL PROGRAMA "FEM OCUPACIÓ PER A JOVES", PEL SERVEI DE TREBALL DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET), QUE ANIRÀ CONDICIONADA A L'APROVACIÓ DE SUBVENCIONS DEL SOC O ADMINISTRACIONS SIMILARS

PROFESSOR/A de formació en:

- PINTURA DE VAIXELLS I VEHICLES
- Accions formatives similars de la mateixa especialitat

1. OBJECTE DEL CONTRACTE MENOR.

1. Impartició de formació lectiva a l'IMET i en empreses especialitzades en pintura de vaixells i/o vehicles per als alumnes.
2. Durada del contracte menor a determinar en funció de l'atorgament de la subvenció del SOC o altres administracions i amb un màxim de 2 anys, no prorrogable.
3. El còmput total d'hores mensuals anirà en funció de les necessitats del Servei de Treball a raó de 35€ hora, i amb un còmput total màxim de 514 hores de servei pels 2 anys sent l'import màxim de 18.000.- EUROS .

2. PUBLICITAT.

La publicitat del present contracte s'efectuarà mitjançant la publicació d'aquests requisits al Perfil del Contractant de l'IMET, a la xarxa XALOC i a la cartellera del Centre.

Tanmateix, s'efectuarà un enviament per correu electrònic d'aquest document a totes aquelles persones que constin al banc de dades de l'IMET que, per qualificacions i interessos demostrats amb anterioritat, puguin estar capacitats i interessats en prestar el servei (essent necessari requerir a un mínim de 3 aspirants, en qualsevol cas).

3. REQUISITS IMPRESCINDIBLES DELS ASPIRANTS.

- 5 ANYS d'experiència professional en pintura de vaixells i/o vehicles.

4. CRITERIS D'AVUACIÓ DELS ASPIRANTS.

La valoració dels aspirants, s'efectuarà mitjançant els criteris següents:

Valoració de mèrits (25 punts)

- I. Estar en actiu realitzant tasques de pintura de vaixells i/o vehicles **(5 punts)**
- II. Experiència realitzant tasques de pintura **(màxim 5 punts)**.



- **0,1 punt** per cada mes de contracte laboral en tasques de pintura de vaixells i/o vehicles.

- III. Experiència en docència de pintura de vaixells i/o vehicles (**màxim 3 punts**)
- **0,1 punt** per cada mes de docència realitzat

En cas de que l'aspirant sigui una empresa :

- IV. Compromís per escrit de contractació d'alumnes del curs del Projecte Fem Ocupació per a Joves (**màxim 8 punts**)
- **1 punt** per cada alumne contractat

- V. Disponibilitat d'espais per a formació de pràctiques per un total de 15 alumnes (previ contracte de lloguer d'instal·lacions) (**4 punts**)

L'acreditació de la formació es farà mitjançant originals i/o còpia compulsada del títol oficial (ensenyament reglat), originals i/o còpia compulsada de la formació, emès per qui correspongui (òrgan o entitat que l'ha impartit), i amb l'especificació del nombre d'hores rebudes de formació.

L'acreditació de l'experiència es farà de la següent manera:

En cas d'haver adquirit l'experiència per compte aliena (contractat per un altre), l'acreditació serà mitjançant els dos documents següents:

- I. Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estiguin afiliats, on consti l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació. (Aquest document és el que habitualment es diu certificat de vida laboral)
- II. Contracte de treball o certificació d'empresa on hagin adquirit l'experiència laboral en la qual consti específicament la durada dels períodes de prestació del contracte, l'activitat desenvolupada en les realitzacions professionals i d'interval de temps en que s'ha realitzat l'esmentada activitat

En cas d'haver adquirit l'experiència per compte propi (autònoms), l'acreditació es farà mitjançant un únic document:

- Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estiguin afiliats, en la que s'especifiquin els períodes d'alta a la seguretat social en el règim especial corresponent i descripció de l'activitat desenvolupada i interval de temps en que s'ha realitzat la mateixa.

En cas d'haver adquirit l'experiència com a treballadors voluntaris o becaris, l'acreditació es farà mitjançant un únic document:

- Certificació de l'organització o empresa on s'hagi prestat l'assistència en la qual constin, específicament, les activitats i funcions realitzades, l'any en què s'han realitzat i el nombre total d'hores dedicades a les mateixes.



5. PRESENTACIÓ D'ASPIRANTS I TERMINIS.

Les persones i/o empreses interessades, hauran de presentar una instància al registre d'entrada de l'IMET, adreçat a la Gerència de l'IMET indicant la convocatòria objecte de la sol·licitud, en horari de 9 a 13:30h de dilluns a divendres i de 16:00 a 18:00 hores, els dimarts i els dijous. (Les instàncies es troben a la pàgina web de l'IMET www.imet.cat o al taulell on s'entrega la documentació)

La presentació d'instàncies i documentació també es podrà realitzar de les següents formes :

- a) A través de les oficines de Correus en la forma establerta reglamentàriament.
- b) A través de les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- c) Mitjançant altres Administracions Públiques amb les quals l'IMET hagi subscrit el corresponent conveni de col·laboració a l'efecte.

En tots aquests casos, l'interessat haurà de notificar aquest fet a l'IMET mitjançant un correu electrònic a l'adreça personal@imet.cat el mateix dia de la presentació de la documentació, adjuntant còpia de la instància i indicant l'Administració Pública, oficina de Correus o representació diplomàtica o oficina consular remitent i el procés en el qual es presenta l'aspirant.

Les instàncies hauran d'anar junt amb la documentació següent:

- Originals i/o còpia compulsada de la documentació objecte d'acreditació dels requisits imprescindibles, així com el Curriculum actualitzat.
- Originals i/o còpia compulsada de la documentació objecte de valoració.
- Fotocòpia de DNI

El termini de presentació finalitzarà als 20 dies naturals de la data de publicació de les condicions tècniques al perfil del contractant de l'IMET.

6. RESULTAT FINAL I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'IMET mitjançant la cartellera del Centre, i la pàgina web a l'apartat del Perfil de Contractant, farà pública la relació per ordre de puntuació.
2. L'IMET formalitzarà el contracte menor de serveis de l'aspirant apte que obtingui la major puntuació, un cop formalitzat l'atorgament de la corresponent subvenció, mitjançant la corresponent Resolució de Gerència.
3. En el cas que per necessitats del Servei de Treball l'IMET tingui la necessitat de dos o més formadors simultanis, es formalitzaran els contractes de serveis per estricta ordre de puntuació.



7. CALENDARI

A partir de la publicació de les condicions tècniques al Perfil del Contractant, l'IMET farà públic qualsevol data i/o llistats vinculats amb les mateixes, mitjançant la cartellera del Centre, i la pàgina web (apartat Perfil del Contractant)

8. CONTRACTACIONS POSTERIORS

Aquest plec de condicions tècniques serà igualment vàlid per a la posterior selecció de processos similars a l'objecte d'aquesta convocatòria, complint els següents requisits :

- 1) Igual especialitat formativa
- 2) Acumulació no superior a 18.000.- euros per al mateix formador
- 3) Per un màxim de 2 ANYS

Data Publicació 06/05/2016

Termini Presentació Instàncies 25/05/2016

Jordi Palacios de las Heras
Gerent de l'IMET

D'acord amb la llei de protecció de dades:

Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, i especialment, la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) de Vilanova i la Geltrú.

Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, enviant un correu electrònic a lopd@imet.cat o per escrit, adreçant-se a l'Àrea de Gerència de l'IMET (Carrer Unió, núm. 81, 08800 Vilanova i la Geltrú).