



OFERTA DE TREBALL

Per proveir UN lloc de treball laboral temporal de PROSPECTOR/A del programa 30plus 2017 del Servei de Treball. La data de finalització del contracte s'estableix a 31 de març del 2019, quedant la contractació subordinada a l'atorgament de la concessió de la subvenció regulada per la Resolució TSF/1705/2017 del 12 de juliol

Funcions del lloc de treball:

Les funcions que duran a terme el/la PROSPECTORA del programa 30plus, són, segons la base 5 de l'Ordre TSF/284/2016 de 24 d'octubre:

- Prospecció i assessorament a empreses
- Orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació
- Disseny de la formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de les persones participants

Condicions del lloc de treball

- Contracte laboral temporal d'obra o servei com a Tècnic/a Mig (A2-21).
El contracte temporal s'iniciarà a l'endemà de la data de publicació dels resultats finals d'aquesta OFERTA, o data d'atorgament de la concessió de la subvenció, i s'estableix com a data de finalització el 31/03/2019.
- Jornada laboral de 37 hores i mitja setmanals, a distribuir segons necessitats del servei.
- Sou brut anual finalista de 31.010,04.-€, d'acord amb les condicions establertes per aquesta subvenció a la convocatòria de l'any 2017-2018.

Requisits dels aspirants:

Per a poder participar en el procés selectiu, caldrà reunir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir aquestes condicions en el moment de la signatura del contracte els requisits següents:

- Llicenciatura o grau en qualsevol especialitat

Aquells/lles que presentin títols considerats equivalents als exigits hauran d'acreditar l'equivalència mitjançant certificació lliurada pel Ministeri d'Educació o el Departament d'Ensenyament de la Generalitat corresponent.

- Llengua catalana: els aspirants hauran d'acreditar el coneixement corresponent al nivell de suficiència de català (nivell C), amb independència de la seva nacionalitat. En cas de no acreditar-lo hauran de realitzar la prova corresponent.
- Llengua castellana: els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar els coneixements de llengua castellana de nivell superior, mitjançant els certificats següents:
 - Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària o batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.



- Certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

En cas de no acreditar-lo hauran de realitzar la prova corresponent.

- Carnet de conduir B.
- Acreditar la carència d'antecedents per delictes de caràcter sexual, en compliment a les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. No obstant aquesta acreditació formal només l'hauran de presentar els/les candidats/es seleccionats/des, com a condició per a la seva contractació.

És requisit imprescindible adjuntar a la instància un currículum vitae, còpia de la documentació objecte d'acreditació dels requisits imprescindibles, còpia de la documentació objecte de valoració i fotocòpia del DNI o document identificatiu.

Composició del Tribunal qualificador:

Estarà format per les persones següents:

President/a:

- Gerent de l'IMET o persona en qui delegui.

Vocals:

- Cap de Servei de Treball de l'IMET o persona en qui delegui.
- 2 Tècnics/ques de l'IMET.

Secretari/ària:

- Cap Recaurà en un dels membres del tribunal qualificador, que es podrà servir del personal administratiu que correspongui.

El tribunal podrà requerir assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot.

Proves de selecció:

1. Coneixement de la llengua catalana.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell C de català. Quedaran exempts d'aquest exercici les persones que acreditin el nivell o equivalent segons la Direcció General de Política Lingüística.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte.

2. Coneixement de la llengua castellana.

Té caràcter obligatori i eliminadori per a totes les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no puguin acreditar els coneixements de llengua castellana de nivell superior, mitjançant els certificats següents:



- a) Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària o batxillerat a l'Estat espanyol.
- b) Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.
- c) Certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

En cas de no acreditar-lo hauran de realitzar la prova corresponent.

3. Prova Teòric/Pràctic. (2 proves amb màxim 10 punts cadascuna)

1. Consistirà en el desenvolupament d'un dels temes sobre coneixements propis de les funcions del lloc de treball i del temari que s'annexa. A la prova es valorarà a banda del coneixement de la matèria, la capacitat de síntesi i claredat expositiva. Seran eliminats del procés d'oposició els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 5 punts.
2. Consistirà en contestar un test de preguntes amb respostes alternatives en relació als temes de l'annex, en un temps màxim de 15 minuts. Aquest exercici es valorarà de 0 a 10 punts i les respostes incorrectes no restaran. Seran eliminats del procés d'oposició els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici serà de 0 a 10 punts, per aprovar serà necessari obtenir una qualificació mínima de 5 punts en cadascuna de les proves.

TEMARI:

- L'ordre TSF/284/2016 de 24 d'octubre per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30Plus
- Resolució TSF/1705/2017 del 12 de juliol.
- Prospecció i assessorament d'empreses
- Contractació laboral
- Els certificats de professionalitat
- L'Institut Municipal d'Educació i Treball de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Valoració de mèrits: (màxim total 6 punts)

Es valorarà la trajectòria professional segons el barem següent:

- a) Experiència professional (màxim 2,5 punts)
 - a) Experiència professional en orientació amb persones majors de 30 anys, a raó d'1 punt per cada 6 mesos. No es puntuaran les fraccions inferiors als 6 mesos (Màxim 2 punts).
 - b) Experiència professional en gestió d'un programa del SOC, a raó de 0,50 punts per cada 6 mesos. No es puntuaran les fraccions inferiors als 6 mesos (Màxim 0,5 punts).



L'acreditació de l'experiència professional caldrà acreditar-la mitjançant contracte de treball junt amb la certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social (certificat de vida laboral) on consti l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació que es vol acreditar i certificació de l'empresa on hagin adquirit l'experiència laboral, en el qual consti específicament la durada dels períodes de prestació de contracte, l'activitat desenvolupada i l'interval de temps.

En cas d'haver adquirit l'experiència per compte propi (autònoms), l'acreditació d'experiència professional es realitzarà mitjançant el certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social on s'especifiquin els períodes d'alta a la seguretat social en el règim especial RETA, declaració de l'aspirant amb descripció de l'activitat professional desenvolupada junt amb les certificacions emeses per les empreses i persones jurídiques dels serveis realitzats.

b) Formació específica (màxim 1 punt)

Cursos i titulacions acadèmiques relacionades amb el lloc de treball que no siguin exigides a la convocatòria:

- Altres titulacions acadèmiques, màsters o postgraus: 0,50 punts per a cadascuna.
- Cursos de formació i perfeccionament relacionats amb la prospecció, l'orientació i recerca de feina o de gestió i dinamització de grups realitzats en els últims 10 anys, d'acord amb els paràmetres següents:
 - o Per curs fins a 20 hores: 0,10 punts
 - o Per curs fins a 40 hores: 0,20 punts
 - o Per curs fins a 60 hores: 0,30 punts
 - o Per curs superior a 60 hores: 0,40 punts

L'acreditació de la formació es farà mitjançant còpia del títol oficial (ensenyament reglat), còpia de la formació emès per qui correspongui (òrgan o entitat que l'ha impartit), i amb l'especificació del nombre d'hores rebudes de formació.

c) Entrevista personal (màxim 2,5 punts)

L'entrevista tindrà per objecte comprovar els mèrits i els requisits presentat pels aspirants. El tribunal podrà realitzar aquelles preguntes i aclariments que estimi oportuns referent a la trajectòria professional i acadèmica dels aspirants, la resolució de la prova pràctica, les funcions de lloc de treball o qualsevol altre aspecte rellevant pel perfil del lloc de treball. Aquest exercici es valorarà de 0 a 2,5 punts.

Els mèrits al·legats s'hauran d'acreditar en el moment de presentació de la instància per a prendre part en aquest procés de selecció, mitjançant els certificats oportuns, de conformitat amb les bases generals.

La persona que tingui la millor puntuació seran les escollides per ocupar el lloc de treball convocat, no obstant això, les persones que superin tots els exercicis del procés selectiu i d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, quedaran en una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de llocs de treball igual o similar i mentre no es faci una altra convocatòria pública del mateix lloc de treball.

S'estableix per a les persones contractades un període de prova de 4 mesos.

Les persones interessades hauran de presentar la documentació següent al Registre d'entrada de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET), carrer Unió 81-87 de Vilanova i la Geltrú, indicant la referència "PROSPECTOR/A del programa 30plus 2017", en horari de 9 a 13.30h de dilluns a divendres i els dimarts i dijous de 16 a 18h. Les instàncies es troben a la pàgina web de l'IMET www.imet.cat o al taulell on s'entrega la documentació.



La presentació i admissió de sol·licituds es farà en la forma que determinen els criteris reguladors del registre d'entrada i sortida de documents de l'Institut Municipal d'Educació i Treball, aprovats per Decret de Presidència de data 21 d'abril de 2016, publicada a la pàgina web de l'IMET www.imet.cat

En cas que aquesta presentació es realitzi mitjançant altres Administracions Públiques (per valisa), s'haurà notificar aquest fet a l'IMET mitjançant un correu electrònic a l'adreça personal@imet.cat, el mateix dia de la presentació de la documentació, adjuntant còpia de la instància i indicant l'Administració Pública remitent i procés en el qual es presenta l'aspirant.

Documentació necessària

- Fotocòpia del DNI
- Currículum Vitae
- Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social
- Fotocòpia dels documents acreditatius dels requisits establerts i dels mèrits al·legats. Les persones que resultin seleccionades hauran de presentar els originals dels documents en 3 dies, a comptar de l'endemà de la publicació del resultat final del procés de selecció.
- Instància/sol·licitud demanant formar part del procés de selecció de "PROSPECTOR/A del programa 30plus 2017"

El termini per la presentació de la sol·licitud i la documentació és el 13 de setembre de 2017 a les 13:30 hores. El calendari de les proves i la llista d'aspirants admesos a la convocatòria es farà públic al web www.imet.cat i cartellera del Centre, les proves s'iniciaran al setembre.

Les persones que no presentin la documentació demanada en el termini establert de presentació de sol·licituds quedaran excloses del procés selectiu.

Jordi Palacios de las Heras
Gerent de l'IMET

Vilanova i la Geltrú, 28 d'agost de 2017

D'acord amb la Llei de protecció de dades:

Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, i especialment, la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) de Vilanova i la Geltrú.

Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, enviant un correu electrònic a lopd@imet.cat o per escrit, adreçant-se a l'Àrea de Gerència de l'IMET (Carrer Unió, núm. 81, 08800 Vilanova i la Geltrú).