



OFERTA DE TREBALL

Per proveir un lloc de treball laboral temporal a temps parcial (25% de jornada) d'un/a **TÈCNIC/A D'ACOMPANYAMENT A LA INSERCIÓ**, contractació subordinada a l'atorgament efectiu de la subvenció destinada als Programes Integrals que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb l'ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre i la resolució TSF/2729/2016, de 24 de novembre.

Funcions del lloc de treball:

Les funcions que durà a terme la persona tècnica d'acompanyament a la inserció dels Programes Integrals, són:

- Recolzar les tasques del personal tutor i les tasques del trànsit de la persona participant cap a la inserció en el món laboral o en el món educatiu.
- Prospecció empresarial
- Suport en la realització i execució dels itineraris personalitzats individuals dels participants al programa.
- Realitzar informes tècnics i memòries.
- Aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin atribuïdes per raó del lloc de treball i/o programa específic.

Condicions del lloc de treball:

- El lloc de treball estarà suspesivament condicionat a l'aprovació per part del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) de la subvenció del programa integrals.
- En cas d'aprovació de la subvenció, el període d'execució del programa serà des de la data de resolució d'atorgament, o en cas de resolució anterior a la finalització del procés de selecció, aquesta serà immediata a la data de finalització del procés de selecció, fins al 31 de desembre del 2017 mitjançant un contracte laboral temporal d'obra o servei a temps parcial (25% de jornada) com a Tècnic/a Mig A2-20.
- Jornada laboral de 9,38 hores setmanals, a distribuir segons necessitats del servei.
- Sou brut mensual de 527,40.-€.

Requisits dels aspirants:

Per a poder participar en el procés selectiu, caldrà reunir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir aquestes condicions en el moment de la signatura del contracte els requisits següents:

- a) Estar en possessió d'alguna titulació universitària oficial de grau o equivalent de les següents.
 - a. Grau en Administració i direcció d'empreses o equivalent
 - b. Grau en Administració d'empreses i gestió de la innovació o equivalent
 - c. Grau en Ciències empresarials o equivalent
 - d. Grau en Direcció d'empreses o equivalent
 - e. Grau en Gestió d'empreses o equivalent



- f. Grau en Màrqueting
 - g. Grau en Màrqueting i comunicació empresarial o equivalent
- b) Llengua catalana: Els aspirants hauran d'acreditar el coneixement corresponent al nivell C de català.
- c) Llengua castellana: Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de posseir els coneixements de llengua castellana de nivell superior, que s'hauran d'acreditar mitjançant els certificats següents:
- Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària o batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.
 - Certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.
- d) Estar en possessió del permís de conduir B.
- e) És requisit indispensable adjuntar a la instància un currículum vitae, amb fotografia actualitzada.

Composició del Tribunal qualificador:

Estarà format per les persones següents:

President/a:

- Gerent de l'IMET o persona en qui delegui.

Vocals:

- 2 Tècnics/ques de l'IMET.

Secretari/ària:

- Personal del servei de Gestió de l'IMET.

El tribunal podrà requerir assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot.

Proves de selecció:

1. Prova Pràctica.

Consistirà en la resolució d'un o més casos teòric i/o teòrics-pràctics sobre coneixements propis dels temes relacionats al temari que s'annexa. La qualificació de l'exercici serà de 0 a 10 punts per cada cas teòric o teòric-pràctic, per aprovar serà necessari obtenir una qualificació mínima de 5 punts, en cada cas.

TEMARI:

1. El certificat de professionalitat Socorrisme en espais aquàtics naturals.
2. Els joves, la formació i el mercat laboral .
3. L'ORDRE TSF/318/2016 de 22 de novembre per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament de programes integrals, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.



4. La RESOLUCIÓ TSF/2729/2016, de 24 de novembre, per la qual s'obre convocatòria anticipada, per a l'any 2017, en relació amb la concessió de subvencions per al finançament de programes integrals, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
5. Realitat demogràfica, econòmica i laboral de la comarca del Garraf.

Valoració de mèrits: (màxim total 6 punts)

Es valorarà la trajectòria professional segons el barem següent:

a) Experiència professional (màxim 2 punts)

Per experiència professional en un de lloc de treball similar a l'Administració Pública, desenvolupant funcions iguals o superiors a la plaça objecte de la convocatòria: 0,25 punts per cada sis mesos complerts, amb un màxim de 2 punts.

b) Formació específica (màxim 1 punt)

Cursos i titulacions acadèmiques relacionades amb el lloc de treball que no siguin exigides a la convocatòria:

- Altres titulacions acadèmiques, màsters o postgraus: 0,50 punts per a cadascuna.
- Cursos de formació i perfeccionament realitzats en els últims 10 anys, d'acord amb els paràmetres següents:
 - Per curs fins a 20 hores: 0,10 punts
 - Per curs fins a 40 hores: 0,20 punts
 - Per curs fins a 60 hores: 0,30 punts
 - Per curs superior a 60 hores: 0,40 punts

c) Entrevista personal (màxim 3 punts)

L'entrevista tindrà per objecte comprovar els mèrits i els requisits presentat pels aspirants. El tribunal podrà realitzar aquelles preguntes i aclariments que estimi oportuns referent a la trajectòria professional i acadèmica dels aspirants, la resolució de la prova pràctica, les funcions de lloc de treball o qualsevol altre aspecte rellevant pel perfil del lloc de treball. Aquest exercici es valorarà de 0 a 3 punts.

Els mèrits al·legats s'hauran d'acreditar en el moment de presentació de la instància per a prendre part en aquest procés de selecció, mitjançant els certificats oportuns, de conformitat amb les bases generals.

La persona que tingui la millor puntuació serà l'escollida per ocupar el lloc de treball convocat, no obstant això, les persones que superin tots els exercicis del procés selectiu i d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, quedaran en una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de llocs de treball igual o similar i mentre no es faci una altra convocatòria pública del mateix lloc de treball.

S'estableix per la persona contractada un període de prova de 4 mesos.

Les persones interessades hauran de presentar la documentació següent al Registre d'entrada de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET), carrer Unió 81-87 de Vilanova i la Geltrú, indicant la referència "Tècnic/a d'acompanyament a la inserció per als programes Integrals", en horari de 9 a 13.30h de dilluns a divendres i els dimarts i dijous de 16 a 18h.



Les instàncies es troben a la pàgina web de l'IMET www.imet.cat o al taulell on s'entrega la documentació.

La presentació i admissió de sol·licituds es farà en la forma que determinen els criteris reguladors del registre d'entrada i sortida de documents de l'Institut Municipal d'Educació i Treball, aprovats per Decret de Presidència de data 21 d'abril de 2016, publicada a la pàgina web de l'IMET www.imet.cat

En cas que aquesta presentació es realitzi mitjançant altres Administracions Públiques (per valisa), s'haurà notificar aquest fet a l'IMET mitjançant un correu electrònic a l'adreça personal@imet.cat, el mateix dia de la presentació de la documentació, adjuntant còpia de la instància i indicant l'Administració Pública remitent i procés en el qual es presenta l'aspirant.

Documentació necessària

- Fotocòpia del DNI
- Fotografia recent
- Currículum Vitae
- Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Fotocòpia dels documents acreditatius dels requisits establerts i dels mèrits al·legats. La persona que resulti seleccionada haurà de presentar els originals dels documents en 3 dies, a comptar de l'endemà de la publicació del resultat final del procés de selecció.
- Instància/sol·licitud demanant formar part del procés de selecció de "*Tècnic/a d'acompanyament a la inserció per als programes Integrals*"

El termini per la presentació de la sol·licitud i la documentació és el 07/02/2017 a les 13:30 hores. El calendari de les proves i la llista d'aspirants admesos a la convocatòria es farà públic al web www.imet.cat i cartellera del Centre.

Les persones que no presentin la documentació demanada en el termini establert de presentació de sol·licituds quedaran excloses del procés selectiu.

Jordi Palacios de las Heras
Gerent de l'IMET

Vilanova i la Geltrú, 26 de gener de 2017

D'acord amb la llei de protecció de dades:

Els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, i especialment, la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET) de Vilanova i la Geltrú.

Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, enviant un correu electrònic a lopd@imet.cat o per escrit, adreçant-se a l'Àrea de Gerència de l'IMET (Carrer Unió, núm. 81, 08800 Vilanova i la Geltrú).